



## ISTITUTO COMPrensIVO PIRRI 1 –PIRRI 2

Via dei Partigiani n° 1 - CAGLIARI-Pirri

Tel. 070560096 - cell. 3356788054

Cod.fisc.92168640925

E-mail [CAIC86400G@istruzione.it](mailto:CAIC86400G@istruzione.it) pec: [CAIC86400G@pec.istruzione.it](mailto:CAIC86400G@pec.istruzione.it)

[www.comprensivopirri.edu.it](http://www.comprensivopirri.edu.it)

Circolare n. 368

Cagliari, 26 maggio 2026

Al Personale docente  
Scuole Primarie – Loro Sedi

Ai Collaboratori Scolastici – Scuole Primarie

Alla DSGA – Sede

Agli Assistenti Amm.vi – Sede

**Oggetto:** Adempimenti conclusivi dell'anno scolastico 2025/2026 - Scuola Primaria.

In vista degli impegni finali, si ritiene opportuno fornire alcune indicazioni:

**1. Termine delle attività educative.**

L'ultimo giorno di scuola è lunedì 8 giugno 2026.

**2. Scrutini finali.**

Le operazioni di scrutinio si svolgeranno alla Scuola Secondaria di primo grado “Leopardi” alla presenza del Dirigente, o di un suo delegato, nelle date 9 – 10 e 11 giugno 2026.

**3. Consegna Atti.**

Si comunica che il registro elettronico chiuderà il giorno 30/06/2026. Pertanto si invitano tutti i docenti a completare tutte le parti di loro competenza prima di tale data (caricamento verbali, programmazioni, allegati).

La consegna della documentazione didattica finale (relazioni per incarichi e referenze, modulo fondo incentivante, ecc.) sarà fatta a mano alla Responsabile della scuola entro venerdì **19 giugno 2026 alle ore 12:00**.

La documentazione da consegnare a mano comprende:

- **Modulo relativo al Fondo incentivante** completo di eventuali relazioni e/o dichiarazioni.
- **Dichiarazione relativa alle attività** svolte come Coordinatore e segretario di Interclasse, Coordinatore di classe, componente o referente/responsabile nei gruppi di lavoro e delle ore effettivamente prestate;
- **Relazione finale di classe** (la redazione è a cura del team docente);
- **Relazioni Finale Progetti a cura dei team di ogni classe** (SOLO dei progetti realizzati con finanziamenti della scuola/ministeriali e delle famiglie. NON serve la relazione per i progetti gratuiti che saranno inseriti in modo discorsivo nella relazione finale di ogni classe).

- **Relazione finale** delle attività curate dai docenti Funzioni Strumentali (va inserita anche nello stream classroom CD)

**IMPORTANTE:** le relazioni finali stilate dal

- Primo collaboratore e secondo collaboratore,
- Responsabili delle scuole,
- Coordinatori dei gruppi di lavoro Continuità e Orientamento - Fabbrica degli strumenti

vanno inserite nello stream della classroom Collegio Docenti congiunto

Tutta la modulistica necessaria sarà inviata via mail dalle Responsabili di ogni scuola ai docenti delle scuole di appartenenza.

Le responsabili di ciascuna scuola entro le ore 13:00 di **venerdì 19 giugno** p.v. dovranno consegnare alla docente vicaria Milena Zanet tutti gli atti ritirati relativi alla propria scuola. La docente vicaria provvederà a controllare la documentazione consegnata, a catalogarla e a depositarla in segreteria.

**I Documenti scolastici relativi alle classi e all'attività educativo-didattica** (quali i certificati medici, giustificazione di ingressi posticipati o uscite anticipate, documentazione per l'integrazione degli alunni disabili, dati giudiziari, liberatoria foto) dovranno essere consegnati, (entro il 20 giugno p.v.) dentro una cartella o busta chiusa, alla responsabile della scuola che provvederà a depositarli negli armadi blindati, presenti nelle scuole di appartenenza.

**Le relazioni finali dei PDP** dovranno essere inviate (comprese di firme) via mail ([caic86400g@istruzione.it](mailto:caic86400g@istruzione.it)) alla segreteria: dovrà essere inviata **una singola mail per ogni alunno/a**, indicando nell'**oggetto**:

- relazione finale PdP
- cognome e nome dell'alunno
- anno scolastico 25/26

**Data da apporre sui documenti: data del giorno in cui si effettua lo scrutinio**

#### **4. Schede di valutazione.**

Si informano le SS.VV che, in ottemperanza dei processi di dematerializzazione della PA, le schede di valutazione saranno prodotte, come i precedenti a.s., solo in formato digitale, compresa la certificazione delle competenze per le classi quinte, che ciascun genitore munito di apposita password, potrà visualizzare on line e scaricare autonomamente a partire dal giorno **17 giugno 2026**.

In data giovedì **18 giugno 2026** a partire dalle ore 9 fino alle ore 11:00, i team docenti di tutte le classi si rendono disponibili ad incontrare le famiglie per eventuali delucidazioni in merito alla valutazione finale.

Tali informazioni dovranno essere comunicate alle famiglie per il tramite degli alunni e delle alunne.

**Data da inserire sulle Schede di valutazione e certificazione delle competenze: data del giorno in cui si effettua lo scrutinio**

## 5. Privacy.

Al fine di garantire il diritto alla riservatezza, raccogliere in un'apposita busta chiusa o cartella (con indicata la classe e l'a.s.) i documenti contenenti dati sensibili, come:

- giustificazione di ingressi posticipati o uscite anticipate
- certificati medici con diagnosi per esonero dalle attività motorie
- documentazione per l'integrazione degli alunni disabili
- dati giudiziari (es. affido, separazione dei genitori, ecc.)
- liberatoria foto
- Delega ritiro minori

Tale documentazione va consegnata alla Responsabile della scuola, così come indicato nel punto relativo alla Consegna Atti. Inoltre, si raccomanda di non lasciare incustoditi cartelle, registri e quant'altro possa rivelare dati riservati e sensibili.

## 6. Ricognizione e custodia del materiale.

Per consentire ai collaboratori scolastici di effettuare l'opportuna pulizia straordinaria, tutti i docenti sono pregati di:

- sistemare in modo ordinato i materiali personali e/o della classe negli armadi e scaffali, provvedendo anche alla eliminazione di quanto depositato **sopra** i medesimi (scatoloni vari).
- Riordinare gli spazi connettivi e le alette dove viene depositato il materiale delle classi. armadi

**Lunedì 15 giugno 2026** dalle ore 8:30 alle ore 12:30 i docenti saranno nelle rispettive scuole per la predisposizione delle relazioni finali, la sistemazione delle aule e incontri di continuità (ove calendarizzati).

## 7. Progettazione delle Attività A.S. 2026/2027 e Incontri di continuità.

DATA	ORARIO	Attività prevista	Sede
15/06/2026	9:00/11:00	Incontro tra i docenti classi quinte della Scuola Primaria di Via Toti e le docenti degli alunni cinquenni della Scuola dell'Infanzia "San Giuseppe"	Scuola dell'Infanzia "San Giuseppe"
		Incontro tra i docenti classi quinte della Scuola Primaria "Marcello Serra" e le docenti degli alunni cinquenni della Scuola dell'Infanzia di Via Corona	Scuola dell'Infanzia via Corona
16/06/2026	8:30/12:30	Interclasse Tecnico di plesso 1. Odg: 1. Valutazione dell'anno scolastico appena concluso: punti di forza e di debolezza, proposte migliorative; 2. Ipotesi organizzativo-didattica per il prossimo a.s. (tempo scuola, criteri formulazione orario, organizzazione spazi, Monte ore annuale delle discipline, ecc.). 3. Condivisione buone pratiche 4. Varie ed eventuali	Scuola di appartenenza

<b>17/06/2026</b>	9:00/12:00	Incontro tra i docenti classi quinte della Scuola Primaria di Via Toti e i docenti future classi 1^ Secondaria "Dante"	Scuola Secondaria "Dante"
		Incontro tra i docenti classi quinte della Scuola Primaria "Marcello Serra" e i docenti future classi 1^ Secondaria "Leopardi"	Scuola Secondaria "Leopardi"
<b>18/06/2026</b>	9:00/10:00	Incontro tra i docenti classi quinte della Scuola Primaria di Via Santa Maria Chiara e i docenti future classi 1^ Secondaria "Dante"	Scuola Secondaria "Dante"
	10:30/12:00	Incontro tra i docenti classi quinte della Scuola Primaria di Via Santa Maria Chiara e i docenti future classi 1^ Secondaria "Leopardi"	Scuola Secondaria "Leopardi"
	11:30/12:30	Incontro tra i docenti classi quinte della Scuola Primaria di Via Toti e le docenti degli alunni cinquenni della Scuola dell'Infanzia via Corona	Scuola dell'Infanzia via Corona
		Incontro tra i docenti classi quinte della Scuola Primaria "Marcello Serra" e le docenti degli alunni cinquenni della Scuola dell'Infanzia di Via dei Genieri	Scuola dell'Infanzia di via Dei Genieri
<b>25/06/2026</b>	9:00/11:30	Incontro tra i docenti classi quinte della Scuola Primaria di via Toti e i docenti future classi 1^ Secondaria "Leopardi"	Scuola Secondaria "Leopardi"
<b>Deroga per situazioni di continuità singola (Infanzia/Primaria - Primaria/Secondaria):</b> Per le scuole che accoglieranno un unico alunno/a proveniente dall'ordine di scuola precedente, si dispone una deroga alla calendarizzazione formale degli incontri. Al fine di non sovraccaricare il calendario degli adempimenti di fine anno, la trasmissione delle informazioni per l'accoglienza è delegata alla gestione autonoma dei docenti interessati. I team docenti coinvolti concorderanno direttamente modalità, tempi e strumenti ritenuti più funzionali per il passaggio dei dati sensibili e pedagogici.			

### 8. Ferie (32gg + 4 gg festività sopresse).

La domanda di ferie deve essere presentata sul portale Argo Personale. Nella richiesta delle ferie estive vanno coperti 6gg alla settimana dal lunedì al sabato e non vanno conteggiate le domeniche, né le festività.

Il Dirigente ne autorizza la fruizione (o modifica, per esigenze di servizio, i periodi chiesti). Gli insegnanti che hanno già usufruito, durante l'anno scolastico, di giorni di ferie devono detrarli dal conteggio delle ferie estive.

Si ricorda altresì che nei periodi non coincidenti con le ferie vige l'obbligo della reperibilità.

Gli insegnanti (docenti a TD e neo-assunti) che non abbiano già prestato almeno 3 anni di servizio hanno diritto a 30gg + 4gg.

### 9. Collegio dei Docenti.

Il Collegio dei docenti è convocato per venerdì **26 giugno 2026** nella Scuola Secondaria "Leopardi", seguirà circolare con indicazione dell'orario e dell'Odg.

### 10. Riepilogo Calendario adempimenti Scuola Primaria:

DATA	ORARIO	Attività prevista	Sede
<b>09/06/2026</b>	8:30/12:15	Scrutini Scuola Primaria Via Toti	Scuola

<b>10/06/2026</b>	8:30/10:45	Scrutini Scuola Primaria via Santa Maria Chiara	“Leopardi”
<b>11/06/2026</b>	8:30/11:15	Scrutini Scuola Primaria “Marcello Serra”	
<b>15/06/2026</b>	Ore 8:30/12:30	Predisposizione Relazioni finali e Sistemazione aule	Scuole di appartenenza
	Ore 9:00/11:00	Incontro di continuità classi quinte Scuola Primaria via Toti e Scuola dell’Infanzia “San Giuseppe”	Scuola Infanzia “San Giuseppe”
		Incontro di continuità classi quinte Scuola Primaria “Marcello Serra” e Scuola dell’Infanzia via Corona	Scuola Infanzia via Corona
<b>16/06/2026</b>	Ore 8:30/12:30	Consiglio di Interclasse Tecnico	Scuole di appartenenza
<b>18/06/2026</b>	Ore 9/11	Incontro famiglie con team docente per eventuali delucidazioni sulla valutazione finale Scuola Primaria	Scuola di appartenenza
	9:00/10:00	Incontro di continuità classi quinte della Scuola Primaria di Via Santa Maria Chiara e i docenti future classi 1^ Secondaria “Dante”	Scuola Secondaria “Dante”
	10:30/12:00	Incontro di continuità classi quinte della Scuola Primaria di Via Santa Maria Chiara e i docenti future classi 1^ Secondaria “Leopardi”	Scuola Secondaria “Leopardi”
	Alle ore 11:30	GLI d’Istituto	
	11:30/12:30	Incontro di continuità tra i docenti classi quinte Scuola Primaria di Via Toti e Scuola dell’Infanzia via Corona	Scuola dell’Infanzia via Corona
		Incontro di continuità classi quinte della Scuola Primaria “Marcello Serra” e Scuola dell’Infanzia di Via dei Genieri	Scuola dell’Infanzia di via Dei Genieri
<b>Entro il 19/06/2026</b>	Entro le ore 13	Consegna atti ai Responsabili della scuola e successivamente alla docente vicaria	Scuole di appartenenza
<b>25/06/2026</b>	9:00/11:30	Incontro di continuità classi quinte della Scuola Primaria di via Toti e i docenti future classi 1^ Secondaria “Leopardi”	Scuola Secondaria “Leopardi”
<b>26/06/2026</b>	Da definire	Collegio dei Docenti in seduta congiunta	Scuola Secondaria “Leopardi”

Qualora i docenti e le docenti avessero necessità di recarsi nella scuola di appartenenza in date differenti da quelle sopra indicate per predisposizione relazioni finali, sistemazione aule e materiali o altro, possono farlo nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8 alle ore 14, previa comunicazione alla propria Responsabile.

Le date indicate relative agli incontri collegiali potrebbero subire variazioni che saranno tempestivamente comunicate.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Prof. Valentino Pasquale Pusceddu*

Firma autografa sostituita mezzo stampa ai sensi dell’art.3, comma 2, D. Lgs. 39/1993.